



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.06.2016

Москва

№ 153-Р

О проведении инвентаризации дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов), центральным аппаратом, территориальными органами и федеральными государственными бюджетными учреждениями Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды

В целях обеспечения исполнения подпункта «а» пункта 1 поручения Президента Российской Федерации от 18.08.2015 № Пр-1659, пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 21.11.2015 № 1256 «Об организации работы по сокращению дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета» и Плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета в 2016 году, утвержденного Руководителем Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды 31.05.2016, выявления долгосрочной и просроченной дебиторской задолженности, подтвержденной и неподтвержденной дебиторами, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов):

1. Постоянно действующей комиссии Росгидромета по инвентаризации имущества, денежных средств и расчетов, созданной приказом Росгидромета от 01.12.2011 № 637 (в редакции приказов Росгидромета от 12.12.2012 № 750, 04.06.2014 № 312, 22.01.2016 № 13):

1.1. Проводить ежеквартально инвентаризацию дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе

образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов).

1.2. Представлять в отдел финансирования, бухгалтерского учета и внутреннего аудита УПФ Росгидромета не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, материалы по инвентаризации.

2. Руководителям территориальных органов и федеральных государственных бюджетных учреждений Росгидромета обеспечить:

2.1. Ежеквартальное проведение инвентаризации дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов).

2.2. Ежеквартальное представление в УПФ материалов по инвентаризации дебиторской задолженности одновременно с квартальной, годовой бухгалтерской отчетностью в электронном виде на электронный адрес svod169@mecom.ru в установленном порядке в сроки, установленные приказом Росгидромета от 10.12.2015 № 747 «О сроках представления отчетности в 2016 году», по формам дополнительной бюджетной и бухгалтерской отчетности, утвержденным приказами Минфина России от 01.03.2016 № 15н «Об утверждении дополнительных форм годовой и квартальной бюджетной отчетности об исполнении федерального бюджета и Инструкции о порядке их составления и представления» и от 12.05.2016 № 60н «Об утверждении дополнительных форм годовой и квартальной бухгалтерской отчетности, представляемой федеральными государственными бюджетными и автономными учреждениями, и Инструкции о порядке их составления и представления», с пояснительной запиской, Инвентаризационными описями по форме 0504089 и Актом о результатах инвентаризации по форме 0504835.

2.3. Направление в электронном виде на электронный адрес g.kuzminykh@meteorf.ru пояснительной записки, содержащей подробную информацию:

о результатах проведенной инвентаризации (причинах и дате возникновения дебиторской задолженности по расходам, долгосрочной и просроченной дебиторской задолженности, подтвержденной и неподтвержденной дебиторами, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов);

о принимаемых мерах по минимизации дебиторской задолженности; о предъявлении претензий к организациям, допускающим нарушение условий договоров (государственных контрактов);

о предъявлении исковых требований, направленных на расторжение контрактов (договоров) и принудительный возврат авансовых платежей);

об анализе показателей дебиторской задолженности по расходам и причинах ее увеличения.

3. При проведении инвентаризации дебиторской задолженности и составлении пояснительной записки по результатам проведенной инвентаризации руководствоваться Методическими рекомендациями по проведению главными распорядителями средств федерального бюджета инвентаризации дебиторской задолженности по расходам федерального бюджета, в том числе образовавшейся в связи с авансированием договоров (государственных контрактов), и по представлению информации о результатах указанной инвентаризации, с указанием причин образования дебиторской задолженности и мер по ее сокращению, изложенными в совместном письме от 10.12.2015 Минфина России № 02-07-07/73609 и Федерального казначейства № 07-04-05/02-848.

4. Начальнику УПФ (Н.В. Радькова) обеспечить обобщение сведений по инвентаризации дебиторской задолженности по расходам и представление их руководству Росгидромета.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заместитель руководителя Росгидромета

 М.Е. Яковенко